

Databehandleravtale – Kontorvarehuset Møre og Romsdal AS

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15, personopplysningsforskriftens kapittel 2 og EUs personvernforordning (GDPR).

mellom

Navn på kunde

.....

(behandlingsansvarlig)

og

Kontorvarehuset Møre og Romsdal AS

(org.nr. 843138292)

(databehandler)

1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven), og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften) og EUs personvernforordning (GDPR). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

2. Databehandlers plikter

Databehandler skal følge de rutiner og instruksjoner for behandling av personopplysninger som behandlingsansvarlig til enhver tid har bestemt skal gjelde.

Databehandler plikter å gi behandlingsansvarlig tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon. Databehandleren plikter også å bistå den behandlingsansvarlige slik at denne kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Behandlingsansvarlig har, med mindre annet er avtale eller følger av lov, rett til tilgang til og innsyn i personopplysningene som databehandleren håndterer og de systemene som benyttes til dette formål. Databehandler plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør.

4. Sikkerhet

Databehandler skal implementere og iverksette tilstrekkelige tekniske og organisatoriske sikringstiltak for å beskytte personopplysninger som omfattes av denne avtalen mot tilfeldig eller ulovlig ødeleggelse eller tap, endring, uautorisert eksponering eller tilgang.

Databehandler skal oppfylle de krav til sikringstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter. Databehandler skal dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på forespørsel fra behandlingsansvarlige.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

Databehandler plikter å holde personopplysninger fra behandlingsansvarlig forsvarlig adskilt fra personopplysninger tilhørende andre kunder. Databehandler plikter å dokumentere dette på forespørsel fra behandlingsansvarlig.

5. Sikkerhetsrevisjoner

Databehandler skal jevnlig gjennomføre sikkerhetsrevisjoner av og lignende som omfattes av denne avtalen. Behandlingsansvarlig skal gis tilgang til revisjonsrapportene.

6. Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning

Avtalen kan sies opp av begge parter med en gjensidig frist på tre (3) måneder.

7. Sletting av data

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen. Behandlingsansvarlig bestemmer når og hvordan sletting eller tilbakelevering av opplysningene skal skje.

Databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle dokumenter, data, disketter mv, som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen innen rimelig tid etter opphør av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen på forespørsel fra behandlingsansvarlig.

Behandlingsansvarlig dekker alle kostnader i forbindelse med tilbakelevering eller sletting av personopplysninger.

8. Meddelelser

Meddelelser til denne avtalen skal sendes skriftlig til post@kontorvarehuset.no

9. Lovvalg og verneeting

Avtalen er underlagt norsk rett og partene vedtar Romsdal tingrett som verneeting. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

10. Bruk av underleverandører

Databehandleren skal ikke benytte underleverandører med mindre dette er skriftlig forhåndsgodkjent av Behandlingsansvarlig.

Dersom Databehandler etter skriftlig forhåndsgodkjenning fra Behandlingsansvarlig engasjerer en underleverandør (heretter definert som «Underdatabehandler») for å utføre spesifikke behandlinger og aktiviteter på vegne av Databehandler, skal Databehandleren kreve at Underdatabehandleren overholder personvernforpliktelsene som gjelder for Databehandleren i henhold til denne Databehandleravtalen og gjeldende lover og regler samt retningslinjer fra tilsynsmyndighetene, eller forpliktelser som minst gir samme nivå av personvern og informasjonssikkerhet og overholdelse av Behandlingsansvarliges rettigheter og plikter.

Databehandleren er fullt ut ansvarlig for sine Underdatabehandleres handlinger som for egne handlinger.

Behandlingsansvarlig gir herved en generell fullmakt til Databehandler å benytte underleverandører som er opplistet i Vedlegg 1 «(Godkjente underleverandører)» for behandlingen av Personopplysninger, og til å oppdatere Vedlegg 1 dersom Databehandler finner det hensiktsmessig, under forutsetning av at:

-
1. Databehandler uten ugrunnet opphold informerer Behandlingsansvarlig om eventuelle endringer av Underdatabehandler.
 2. Behandlingsansvarlig har en mulighet til å motsette seg endringer i henhold til punkt 1, på bakgrunn av legitime personvern hensyn, for eksempel at Underdatabehandleren ikke er i stand til å oppfylle lovpålagt personvernkrav.
-

Dersom Behandlingsansvarlig motsetter seg bruk av en spesifikk Underdatabehandler skal Partene forhandle i god tro og enes om en rimelig løsning på hvordan videre levering av tjenesten skal gjennomføres, herunder fordeling av eventuelle kostnader mellom partene. Dersom partene ikke blir enige om en løsning innen en (1) måned etter den data da Behandlingsansvarlig sendte melding til Databehandler om at samtykke ikke gis, skal Databehandler ha rett til å terminere ytelsen av tjenesten for de berørte delene.

Denne avtale er i 2 – to - eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt. Avtalen er konfidensiell mellom partene, også etter avtalens utløp.

På vegne av behandlingsansvarlig

Kundefirma

.....

Sted/dato:

På vegne av databehandler

Kontorvarehuset Møre og Romsdal AS

.....

Sted/dato:

VEDLEGG 1 – GODKJENTE UNDERLEVERANDØRER

Selskap	Behandlingssted	Tjenester og formål
Microsoft	Datasenter i Nederland og Irland	Azure, Office 365, Backup
StayOn	Datasenter i Ålesund - Aslakfjellet	Backup, Filbox
24SevenOffice	Datasentre i EU	CRM, faktura og regnskap
Solarwinds MSP	Datasentre i EU/AWS	Backup, klientovervåkning